

Утверждено:  
Генеральный директор ООО  
«Тепло Людям. Меленки»



Д.А. Богданов

«06» августа 2018 года



**ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ №3-8**  
открытому запросу предложений на право заключения договора на поставку  
кускового торфа для нужд  
Общества с ограниченной ответственностью «Тепло Людям. Меленки»

Документация к открытому запросу предложений на право заключения договора на лучшие условия на поставку кускового торфа для нужд Общества с ограниченной ответственностью «Тепло Людям. Меленки» (далее - закупочная документация) подготовлена в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», иных нормативных актов, а также в соответствии с Положением о закупках Общества с ограниченной ответственностью «Тепло Людям. Меленки», утвержденного протоколом внеочередного собрания участников №2 от 01.10.2015 года.

**Информация о заказчике:**

<b>Наименование заказчика</b>	Общество с ограниченной ответственностью «Тепло Людям. Меленки»
<b>Юридический адрес</b>	600017, Российская Федерация, Владимирская область, город Владимир, улица Батурина, дом 35Б, этаж 4, офис 3
<b>Место нахождения</b>	600017, Российская Федерация, Владимирская область, город Владимир, улица Батурина, дом 35Б, этаж 4, офис 3 :
<b>Адрес электронной почты</b>	kokbog@yandex.ru
<b>Телефон</b>	8(4922) 53-11-77
<b>Факс</b>	8(4922) 47-46-86

**Информация о закупке:**

№ п/п	Тематика пункта	Информация (пояснения)
1	Предмет договора	Поставка товара – кускового торфа для нужд Общества с ограниченной ответственностью «Тепло Людям. Меленки»
2	Характеристики и количество поставляемого товара, в том числе требования к безопасности, качеству, требованиям к техническим характеристикам, функциональным характеристикам	Согласно техническому заданию (Приложение №1) к настоящей документации к открытому запросу предложений.

	<p>(потребительским) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара, и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара потребностям Заказчика,</p>	
3	<p>Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе коммерческих предложений</p>	<p>1. Заявка на участие в запросе предложений подаётся Заказчику участником в письменной форме на бумажном носителе по адресу: 600017, Российская Федерация, Владимирская область, город Владимир, улица Батурина 35Б, этаж 4, офис 3.</p> <p>2. Заявка оформляется в письменном виде в соответствии с установленной формой (Приложение №2) к настоящей закупочной документации к запросу предложений.</p> <p>3. Заявка на участие в запросе предложений должна содержать: Предложение о цене договора и иные предложения участника закупки по установленной форме (Приложение №2), анкету участника, перечень необходимых документов, указанных в пункте 10 закупочной документации.</p>
4	<p>Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных</p>	<p>Описание поставляемого товара представляются по форме, приведенной в Приложении №2 к закупочной документации.</p>

	<p>характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик</p>		1
5	<p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара</p>	<p>Доставка товара осуществляется силами и средствами Поставщика до котельных, расположенных в пределах Владимирской области. Поставка товара осуществляется партиями по заявкам Заказчика.</p> <p>Срок поставки первой партии товара - в течение 3 (трех) рабочих дней с момента заключения договора по результатам проведения открытого запроса предложений.</p>	
6	<p>Сведения о начальной (максимальной) цене договора</p>	<p><b>3001050 (три миллиона одна тысяча пятьдесят рублей 00 коп.)</b> Цена Договора, предлагаемая участником закупки, не может превышать начальную (максимальную) цену Договора, указанную в Уведомлении и закупочной документации. В случае если цена Договора, указанная в коммерческом предложении и предлагаемая Участником закупки, превышает начальную (максимальную) цену Договора, указанную в Уведомлении, коммерческое предложение такого участника отклоняется.</p> <p>Цена Договора, предлагаемая участником закупки, должна включать в себя все налоги, сборы, другие обязательные платежи, доставку, отгрузку и прочие расходы.</p>	
7	<p>Форма, сроки и порядок оплаты товара</p>	<p>Оплата за поставленный товар производится на основании счета, товарной накладной или УПД, ГТН, после отгрузки товара.</p> <p>Форма оплаты - безналичный расчет.</p>	

8	Порядок формирования цены договора	Согласно Обоснованию начальной (максимальной) цены кускового торфа (Приложение №5).
9	Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке	<p>Заказчик осуществляет прием заявок на участие в открытом запросе предложений по адресу: 600017, Российская Федерация, Владимирская область, город Владимир, ул. Батурина 35Б, этаж 4, офис 3, в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 09-00 до 17-00 (перерыв на обед с 13:00 до 14:00).</p> <p>Заявка должна быть оформлена в письменном виде на бумажном носителе.</p> <p>Дата начала подачи заявок - «07 августа 2018 года в 09:00 по московскому времени.</p> <p>Дата окончания подачи заявок - «16» августа 2018 года в 09:00 по московскому времени.</p>
10	Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям	<p>Участник открытого запроса предложений должен соответствовать:</p> <p>требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, являющегося предметом закупки;</p> <p>не проведение ликвидации участника процедуры закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника процедуры закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;</p> <p>не приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;</p> <p>4. отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника</p>

размещения заказа по данным бухгалтерской

отчётности за последний завершённый отчётный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

5. отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

**Требования к документам, подтверждающим соответствие Участника установленным требованиям:** в связи с вышеизложенным участник должен включить в состав заявки на участие в открытом запросе предложений следующие документы, подтверждающие его соответствие вышеуказанным требованиям:

1. заверенную участником копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица,
2. заверенную участником копию свидетельства о постановке на налоговый учёт.
3. заверенную участником копию устава в действующей редакции;
4. заверенный участником закупки документ, подтверждающий качество товара (при наличии);
5. анкету участника по установленной в настоящей документации форме (Приложение №4);
6. полученную не ранее чем за 1 (один) календарный месяц до дня размещения в единой информационной системе извещения

		<p>2018/ЗП-08 о проведении запроса коммерческих предложений выписку из единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или полученную не ранее чем за 1 (один) календарный месяц до дня размещения в единой информационной системе извещения 2018/ЗП-08 о проведении запроса коммерческих предложений выписку из единого государственного реестра юридических лиц, подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью на бумажном носителе; решение об одобрении или о совершении крупной сделки, либо копия такого решения, если требование о наличии такого решения установлено законодательством РФ, учредительными документами участника размещения заказа и если для Участника поставка товара, являющегося предметом Договора, является крупной сделкой.</p>
11	<p>Форма, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке</p>	<p>Разъяснения положений закупочной документации предоставляется на основании запроса любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, не позднее 1 (одного) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса, начиная со дня, следующего с даты размещения извещения в единой информационной и не позднее дня окончания приема заявок на участие в запросе предложений.</p> <p>Разъяснения о закупке предоставляется заинтересованным лицам на основании вышеуказанного запроса одним из следующих способов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) на бумажном носителе представителю Участника при предъявлении доверенности по адресу Заказчика: 600017, Российская Федерация, Владимирская область, город Владимир, ул. Батурина 35Б, этаж 4, офис 3., в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 10-00 до 17-00 (перерыв на обед с 13:00 до 14:00);</li> <li>2) в электронном виде на адрес</li> </ol>

		<p>электронной почты, указанный в запросе.</p> <p>Разъяснения предоставляется Заказчиком бесплатно на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа в течение всего срока подачи заявок на участие в открытом запросе предложений.</p>
12	<p>Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки</p>	<p>Место и дата рассмотрения коммерческих предложений и подведения итогов закупки:  <b>«16» августа 2018 года</b> по адресу: 600017, Российская Федерация, Владимирская область, город Владимир, ул. Батурина, 35Б, этаж 4, офис 3.</p>
13	<p>Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке</p>	<p>При проведении оценки и сопоставлении заявок на участие в открытом запросе предложений применяются следующие критерии:</p> <p>соответствие участника запроса предложений установленным в закупочной документации в пункте 10 требованиям к участникам закупки (3 балла);</p> <p>соответствие предлагаемых участником качественных характеристик товара требованиям к качеству товара, указанным в техническом задании (4 балла);</p> <p>предлагаемая в заявках цена Договора (3 балла);</p> <p>срок подачи заявки участником.</p>
14	<p>Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке.</p>	<p>На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом запросе коммерческих предложений каждой заявке присваивается порядковый номер по степени уменьшения выгоды предложенных участником условий исполнения договора. Победителем запроса предложений признается участник, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке которого присвоен первый номер.</p> <p>Участник закупки, отвечающий требованиям к участникам закупки и предоставивший необходимые документы, указанные в закупочной документации, получает 3 балла.</p> <p>Участник закупки, несоответствующий требованиям закупочной документации, получает</p>



		<p>0 баллов.</p> <p>Победителем закупки признается предложение участника закупки, в котором предлагаемый товар имеет наилучшие качественные характеристики согласно технического задания.</p> <p>При предложении одинаковых качественных характеристик товара несколькими участниками процедуры закупки победителем в проведении запроса предложений признаётся участник процедуры закупки, у которого предлагаемый товар имеет наиболее низкую цену.</p> <p>При предложении одинаковых цен на товар несколькими участниками процедуры закупки победителем в проведении открытого запроса предложений признается участник процедуры закупки, заявка которого поступила ранее заявок других участников процедуры закупки.</p> <p>Протокол рассмотрения, оценки и сопоставления заявок оформляется секретарем комиссии по закупкам и подписывается всеми присутствующими членами комиссии по закупкам в день окончания рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений.</p>
15	Приложения к закупочной документации	<p>Приложение №1 - Техническое задание;</p> <p>Приложение №2 - Предложение о цене договора и иные предложения участника закупки;</p> <p>Приложение №3 - Доверенность (образец);</p> <p>Приложение №4 - Анкета участника;</p> <p>Приложение №5 - Обоснование начальной (максимальной) цены;</p> <p>Приложение №6 - Проект договора поставки товара.</p>

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**  
**к открытому запросу предложений на поставку товара – кускового торфа для нужд Общества с ограниченной ответственностью «Тепло Людям.Меленки»**

Показатель	Значение
Наименование товара	Кусковой торф
Количество, объем	650 тонн
Размер фракции	Содержание куска размером менее 25 мм- не более 10%
Влажность	не более 40%
Низшая теплота	Не менее 12,8 кДж

**Место поставки товаров (доставка):** доставка до котельных в пределах Владимирской области.

**Сроки (периоды) поставки товара:** в период действия договора товар поставляется партиями на основании заявки Заказчика начиная с момента подписания договора по результатам закупки.

**Срок поставки первой партии товара** - в течение 3 (трех) рабочих дней с момента заключения договора по результатам проведения открытого запроса предложений.

**Гарантия качества товара** - в течение 1 (одного) календарного года с даты поставки товара Заказчику.

**Приложение №2 к закупочной  
документации №3-8 о проведении  
открытого запроса предложений**

На бланке организации  
Дата, исх. номер

**Предложение о цене договора и иные предложения участника закупки**

(наименование Участника размещения заказа)

Изучив Уведомление к открытому запросу предложений, в том числе проект Договора,

(полное наименование Участника размещения заказа)

в лице \_\_\_\_\_, действующего

(руководитель (должность, Ф.И.О.), уполномоченное лицо)

на основании

(наименование документа)

выражает свое согласие, в случае если наши предложения будут признаны лучшими и комиссией по закупкам будет принято решение о заключении договора, подписать договор и выполнить предусмотренные процедурой закупки функции в соответствии с требованиями указанными в уведомлении и на условиях, указанных в нижеприведенной таблице:

Показатель	Значение	Примечание
Наименование товара	Кусковой торф	
Количество, объем		
Размер фракции		
Влажность		
Низшая теплота сгорания		

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЦЕНЕ ДОГОВОРА И ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

НАИМЕНОВАНИЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА
Договор поставки товара - торфяных брикетов для нужд Общества с ограниченной ответственностью «Тепло Людям. Меленки »	предлагаемая участником общая цена договора прописью предлагаемая цена за 1 тонну товара
Срок поставки первой партии товара	предлагаемые участником условия
Гарантийный срок на поставляемый товар	предлагаемые участником условия

Данное предложение действительно до « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Настоящим подтверждаем, что против \_\_\_\_\_  
 (наименование участника закупки) не проводится процедура ликвидации, не принято  
 арбитражным судом решения о признании \_\_\_\_\_ (наименование  
 участника закупки) банкротом, деятельность \_\_\_\_\_ (наименование  
 участника закупки) не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда,  
 административного органа.

В случае признания нашей заявки лучшей, мы берем на себя обязательства  
 подписать со своей стороны договор в соответствии с требованиями документации о  
 поведении открытого запроса предложений и условиями нашей заявки на участие в  
 запросе предложений, не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня рассмотрения  
 представленных участниками предложений и подведения итогов открытого запроса  
 предложений.

В соответствии с информацией, полученной в документации об открытом запросе  
 предложений, информация по сути наших предложений в данной процедуре закупки  
 представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей  
 заявки на участие в запросе коммерческих предложений:

Опись документов заявки

№ п/п	Наименование документа	Число страниц
1.	Заверенная Участником копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица	
2.		
3.	•••	

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

**М.П.**

Руководитель (представитель)

Участника закупки \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

(подпись)

(ФИО)

**М.П.**

Главный бухгалтер

Участника закупки \_\_\_\_\_

**Приложение №3 к закупочной  
документации №3-8 о проведении  
открытого запроса**

**Доверенность**

г.

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Участник закупки:

(наименование юридического лица)

доверяет \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии \_\_\_\_ №  
представлять интересы

выдан \_\_\_\_\_ « »

(наименование организации)

в открытом запросе предложений, проводимом Обществом с ограниченной ответственностью «Тепло Людям.Меленки», для чего уполномочивает представлять комиссии по закупкам необходимые документы, подписывать и получать документы от имени организации-доверителя, и выполнять иные действия, связанные с выполнением данного поручения.

Подпись

(Ф.И.О.  
удостоверяемого)

(подпись  
удостоверяемого)

удостоверяю.

Доверенность действительна по « \_\_\_\_ »\_

Руководитель организации

(Ф.И.О.)

М.П

**Приложение №4 к закупочной  
документации №3-8 о проведении  
открытого запроса предложений**

**Анкета Участника**

Наименование и адрес Участника:

№ п/п	Наименование	Сведения об Участнике
1.	Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника	
2.	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (дата, серия, номер, кем выдано)	
3.	ИНН Участника	
4.	Юридический адрес	
5.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
6.	Контактный телефон Участника	
7.	Адрес электронной почты Участника	
8.	Наличие лицензий и сертификатов (с указанием каких именно)	
9.	Адрес производства и склада	
10.	Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника, с указанием должности и контактного телефона	
11.	Фамилия, Имя и Отчество главного бухгалтера Участника	
12.	Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника с указанием должности и контактного телефона	

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

(подпись, М.П.)

**Инструкция по заполнению**

Участники должны заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

1. В графе 5 «Банковские реквизиты...» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора.

**Приложение №5 к закупочной документации №3-8 о  
проведении открытого запроса предложений**

**Обоснование начальной (максимальной) цены  
кускового торфа**

<p>Информация и расчеты</p>	<p>Для обоснования начальной (максимальной) цены договора были изучены 3 (три) прайс-листа поставщиков кускового торфа:</p> <p><b>Поставщик №1:</b> предлагаемая цена товара со всеми расходами составляет 4850 руб./тн.</p> <p><b>Поставщик №2:</b> предлагаемая цена товара со всеми расходами составляет 4400 руб./тн.</p> <p><b>Поставщик №3:</b> предлагаемая цена товара со всеми расходами составляет 4600 руб./тн.</p> <p align="center">Средняя стоимость будет рассчитываться следующим образом <math>(4850 + 4400 + 4600) / 3 = 4617</math>руб./тн.</p> <p>Общий объем поставляемого товара: 650 тонн</p> <p>ИТОГО: 650 тн. * 4617 руб./тн. = 3001050 рублей</p> <p>Следовательно, <b>начальная (максимальная) цена контракта устанавливается в размере 3001050 (три миллиона одна тысяча пятьдесят рублей 00 коп.)</b></p>
<p>Использованные источники информации о ценах</p>	<p align="center">Исследования рынка в Информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», проведенные по инициативе Заказчика</p>
<p>Указание на соответствующие сайты в сети «Интернет» или указания на конкретные документы</p>	<p>Поставщик №1 - ООО «ГлавСтройРесурс» (юридический адрес: город Владимир, ул. Производственная, дом 20)</p> <p>Поставщик №2 - ООО «Юнион Строй Ресурс» (юридический адрес: город Владимир, проспект Ленина, дом 15 А)</p> <p>Поставщик №3 - ООО «ДС Групп» (юридический адрес: город Иваново, проспект Ленина д. 1)</p>

**Приложение №6 к закупочной документации №3-8 о  
проведении открытого запроса предложений**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
поставки товара**

город Владимир

« \_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем  
«Поставщик» в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и

**Общество с ограниченной ответственностью «Тепло Людям.Меленки»,**  
именуемое в дальнейшем «Покупатель» в лице генерального директора Богданова Дмитрия Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», по результатам проведения запроса коммерческих предложений заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.2. В соответствии с настоящим Договором Поставщик обязуется поставлять по заявкам Покупателя и передать в собственность Покупателя кусковой торф (далее - «Товар») в общем объеме не менее 650 тонн, а Покупатель обязуется принять и оплатить товар на условиях настоящего договора.

1.3. Общее количество поставляемого в соответствии с настоящим Договором Товара определяется суммой количества товара, принятого Покупателем по товарным накладным или универсальным передаточным документам (УПД), товарно-транспортным накладным (ТТН), подписанным сторонами.

1.4. Дни отгрузки товара: в соответствии с заявками Заказчика.

1.5. Первая партия товара должна быть поставлена в течение 3 (трех) рабочих дней с момента заключения договора по результатам проведения запроса коммерческих предложений.

1.6. Поставка Товара по настоящему Договору производится Поставщиком отдельными партиями на основании письменных заявок Покупателя, подаваемых не позднее, чем за сутки до предполагаемой даты отгрузки, обозначенной в заявке. Подтверждением принятия и исполнения Поставщиком заявки Покупателя, является выставленный счёт на оплату с указанием цены, количества и даты передачи партии товара Покупателю.

1.7. Поставщик гарантирует, что Товар свободен от прав третьих лиц и свободен в обороте.

**2. КОЛИЧЕСТВО И КАЧЕСТВО ТОВАРА**

2.1. Общее количество Товара, поставляемого в рамках настоящего договора, составляет не менее 170 тонн за весь период действия договора. Допустимое отклонение от указанного в настоящем договоре количества закупаемого Товара составляет не более 25% с учётом потребности Покупателя в Товаре.

2.2. Товар поставляется по заявкам Заказчика.

2.3. Количество и сроки поставки каждой партии Товара определяются Покупателем в заявке Покупателя.

2.4. Поставщик гарантирует соответствие качества поставляемого Товара действующим требованиям законодательства РФ. В подтверждение качества поставляемого



товара предоставляется сертификат качества или иной документ, подтверждающий качество поставляемого товара (при наличии).

2.5. При поставке каждой партии товара отбирается проба (архивный образец), которая хранится у Покупателя в течение 3 (трех) календарных месяцев. В случае возникновения претензий по качеству товара Покупатель отправляет архивный образец соответствующей партии товара в аккредитованную лабораторию с целью выявления соответствия качества поставленной партии товара требованиям к качеству, заявленным в Техническом предложении.

### **3. ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ**

3.1. Общая цена договора составляет \_\_\_\_\_ рублей.

3.2. Оплата по настоящему Договору производится путём перечисления Покупателем денежных средств на расчётный счёт Поставщика.

3.3. Оплата за Товар осуществляется Покупателем в течение 20 (двадцати) банковских дней после отгрузки каждой партии товара на основании выставяемого счёта на оплату.

3.4. Оплата товара производится Покупателем по цене, указанной в счёте на оплату.

3.5. Датой оплаты поставляемого Товара считается дата зачисления денежных средств на расчётный счёт Поставщика.

### **4. ПОРЯДОК ОТГРУЗКИ И ПРИЁМКИ ТОВАРА**

4.1. Поставка товара осуществляется на условиях доставки товара до места расположения котельной Покупателя в пределах Владимирской области. Точное место доставки товара указывается в заявке Покупателя, направляемой Поставщику в соответствии с условиями настоящего договора.

4.2. Приемка Товара по количеству осуществляется при передаче Товара Покупателю путем подписания товарных накладных (УПД), ТТН уполномоченными представителями Поставщика и Покупателя. После завершения приемки Товара на товарной накладной (ТТН, УПД) должны быть проставлены штамп или печать Покупателя, фамилия и подпись уполномоченного лица, дата прибытия и убытия автомашины.

4.3. Обязательства Поставщика по поставке каждой партии товара, считаются исполненными, начиная с момента фактической передачи Товара Покупателю и подписания представителем Покупателя товарной накладной (УПД), ТТН.

4.4. Отгрузка товара производится Поставщиком при наличии у лица, которому передается Товар, надлежащим образом оформленной доверенности на право получения от Поставщика товарных ценностей, выписанной Покупателем на указанное выше лицо, при соблюдении остальных положений настоящего договора.

4.5. При выявлении недостачи во время приемки Товара Покупатель совместно с представителем Поставщика составляют акт об установленном расхождении по количеству и качеству при приемке товарно-материальных ценностей по форме №ТОРГ- 2, утвержденной постановлением Госкомстата России от 25.12.1998 г. №132.

4.6. Право собственности на поставленный товар переходит к Покупателю с момента передачи Поставщиком товара Покупателю и подписания товарной накладной (УПД), ТТН.

4.7. При наличии недостатков Товара, возвраты принимаются во время приемки Товаров Покупателем. Покупатель обязан выписать встречную накладную на возвращаемый Товар.

4.8. Претензия по качеству Товара в отношении скрытых недостатков, может быть предъявлена Покупателем в течение всего гарантийного срока начиная с момента получения Товара (от даты подписания товарной накладной, ТТН, УПД). При этом под понятием «скрытые недостатки товара» сторонами понимаются недостатки товара, которые не могут быть обнаружены при обычном способе приемки поставляемого по Договору Товара, и они проявляются лишь в процессе использования или хранения товара.

4.9. Для рассмотрения и урегулирования претензий Покупателя к нему направляются

представители Поставщика. Уполномоченные представители сторон составляют соответствующий акт, в котором фиксируют выявленные недостатки товара.

4.10. Покупатель обязан принять Товар, по которому заявлена претензия на ответственное хранение.

4.11. Поставщик обязан заменить товар ненадлежащего качества на товар надлежащего качества не позднее 7 (семи) календарных дней с момента предъявления претензии.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

5.1. Поставщик обязуется:

5.1.1. Отгрузить Покупателю Товар надлежащего качества, в количестве, в сроки, по цене и на условиях настоящего Договора, согласно заявкам Покупателя.

5.2. Покупатель обязуется:

5.2.1. Оплатить Товар в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

5.2.2. Обеспечить приемку Товара.

5.2.3. Осуществить проверку при приёмке Товара по количеству и качеству, подписать соответствующие документы.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение условий настоящего договора виновная сторона возмещает причиненные этим убытки, в том числе неполученную прибыль, в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

6.2. В случае нарушения Поставщиком сроков поставки Товара, указанных в Заявках, Поставщик уплачивает Покупателю пени из расчёта 0,1% от стоимости поставленного товара за каждый день просрочки.

6.4. Для уточнения взаиморасчетов Стороны обязуются проводить сверки взаиморасчетов не реже 1 (одного) раза в квартал.

## **7. ФОРС-МАЖОР**

7.1. Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

7.2. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

7.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно известить другую сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.

## **8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

8.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами с соблюдением претензионного порядка. Письменная претензия направляется Стороне по настоящему Договору с приложением подтверждающих заявленные требования документов и должна быть рассмотрена в течение 10 (десять) календарных дней с момента ее получения.

8.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров и предъявления претензий, стороны после реализации предусмотренной настоящим договором процедуры досудебного урегулирования разногласий передают их на рассмотрение в Арбитражный суд Владимирской области.

## **9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями Сторон и действует до 30.09.2019 года, в части исполнения обязательств - до полного исполнения Сторонами всех своих обязательств по нему.

9.2. Покупатель вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем внесудебном порядке, известив об этом другую сторону за 30 (тридцать) дней.

## **10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон. Дополнительные соглашения и Приложения к настоящему Договору составляют его неотъемлемую часть.

10.2. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

10.4. Настоящий договор, изменения и дополнения к настоящему договору, претензии, уведомления и иные документы, направляемые по факсимильной связи или электронной почте имеют юридическую силу. Стороны обязуются в кратчайшие сроки обменяться оригиналами договора, подписанного с использованием средств факсимильной связи.

## **11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**

### ПОСТАВЩИК:

ПОКУПАТЕЛЬ: ООО «Тепло Людям. Меленки»

Юридический адрес:

Россия, 600017, Владимирская область, г. Владимир, ул. Батурина, Д.35Б, этаж 4, офис 3

Телефон 8-4922-53-11-77 Фактический адрес:

Россия, 600017, Владимирская область, г. Владимир, ул. Батурина, д.35Б, этаж 4, офис 3. Банк

Р/сч 40702810710000005120

к/сч 3010181000000000602 БИК 041708602

Сбербанк России Владимирское ОСБ №8611 г. Владимир

Генеральный директор

Д.А. Богданов

**Протокол**  
**рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом запросе**  
**предложений на право заключить договор на поставку кускового**  
**торфа для нужд Общества с ограниченной ответственностью**  
**«Тепло Людям. Меленки»**

**Место рассмотрения заявок на участие в открытом запросе предложений:** 600017, Российская Федерация, Владимирская область, город Владимир, ул. Батурина 35Б, этаж 4, офис 3.

**Дата рассмотрения заявок на участие в открытом запросе предложений:** «16» августа 2018 года

**Состав закупочной комиссии:**

1. Богданов Дмитрий Александрович - председатель комиссии, генеральный директор ООО «Тепло Людям. Меленки».
2. Останин Игорь Сергеевич - инженер по эксплуатации теплотехнического оборудования.
3. Бажанова Елена Вячеславовна - инженер по сбыту.

На заседании комиссии по рассмотрению и оценке заявок на участие в открытом запросе предложений присутствовали:

1. Богданов Дмитрий Александрович - председатель комиссии, генеральный директор ООО «Тепло Людям. Меленки».
2. Останин Игорь Сергеевич - инженер по эксплуатации теплотехнического оборудования.
3. Бажанова Елена Вячеславовна - инженер по сбыту.

Присутствовали 3 (трое) из 3 (троих) членов закупочной комиссии.

**1. Наименование и способ процедуры закупки:**

Открытый запрос коммерческих предложений на право заключить договор на поставку кускового торфа для нужд Общества с ограниченной ответственностью «Тепло Людям. Меленки».

Способ размещения заказа - открытый запрос предложений.

**2. Сведения о Заказчике:**

Наименование Заказчика: Общество с ограниченной ответственностью «Тепло Людям. Меленки».

Юридический адрес: 600017, Российская Федерация, Владимирская область, город Владимир, улица Батурина, д.35Б, этаж 4, офис 3, телефон 8-4922-53-11-77.

Почтовый адрес: 600017, Российская Федерация, Владимирская область, город Владимир, улица Батурина 35Б, этаж 4, офис 3.

Место нахождения Заказчика: 600017, Российская Федерация, Владимирская область, город Владимир, улица Батурина 35Б, этаж 4, офис 3  
Адрес электронной почты Заказчика - [kokbog@yandex.ru](mailto:kokbog@yandex.ru)

### 3. Информация о существенных условиях договора:

Поставка товара – кускового торфа для нужд Общества с ограниченной ответственностью «Тепло Людям. Меленки» в объеме 650 тонн.

Общий объем поставляемого товара: 650 тонн.

Начальная цена договора- **3001050 (три миллиона одна тысяча пятьдесят рублей 00 коп.)**

Сведения об участниках процедуры закупки:

К сроку окончания подачи заявок были предоставлены 2 (две) заявки. Заявки поданы в электронном виде и зарегистрированы в журнале регистрации.

#### Решения комиссии:

Комиссия рассмотрела заявки в соответствии с требованиями и условиями, установленными в извещении о проведении открытого запроса предложений и приняла следующие решения:

Сведения о решении комиссии о допуске к участию в процедуре закупки:

Номер	Наименование участника процедуры закупки	Решение комиссии	Предлагаемая цена
1.	ИП Щичко Михаил Александрович	Допустить к участию в процедуре закупки	2860000 (Два миллиона восемьсот шестьдесят тысяч рублей 00 коп.) рублей
2.	ООО «ТД «Секвойя»	Допустить к участию в процедуре закупки	2811250 (Два миллиона восемьсот одиннадцать тысяч двести пятьдесят рублей 00 копеек)

### 4. Результаты рассмотрения заявок на участие в запросе предложений:

Номер	Наименование участника процедуры закупки	Решение комиссии
1.	ООО «ТД «Секвойя»	Победитель

**Предложение о наиболее низкой цене:** предложение ООО «ТД «Секвойя» заключить договор на поставку кускового торфа для нужд Общества с ограниченной ответственностью «Тепло Людям. Меленки», предложенная сумма договора - 2811250 (Два миллиона восемьсот одиннадцать тысяч двести пятьдесят рублей 00 копеек). Сведения о победителе в проведении открытого запроса предложений:

Наименование победителя — Общество с ограниченной ответственностью «Торговый дом «Секвойя», юридический адрес: 108840, Московская область, город Троицк, Сиреневый бульвар, дом 1В, комната 6; ИНН 7751044974 / КПП 775101001.

**5. Сведения об участнике закупки, предложившем такую же цену, как и победитель: отсутствуют.**

**8. Публикация протокола:** Настоящий протокол подлежит размещению на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).

Члены закупочной комиссии:



Богданов Дмитрий Александрович



Останин Игорь Сергеевич



Бажанова Елена Вячеславовна

УТВЕРЖДЕНО:  
Генеральный директор ООО «Тепло Людям. Меленки»



Д.А. Богданов

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Дата извещения: «06» августа 2018 года

Номер извещения: 2018/ЗП-08

Общество с ограниченной ответственностью «Тепло Людям. Меленки» извещает о проведении открытого запроса предложений на право заключить договор на поставку кускового торфа для нужд Общества с ограниченной ответственностью «Тепло Людям. Меленки»:

1. **Способ закупки:** открытый запрос предложений.

2. **Сведения о Заказчике:**

Полное наименование — Общество с ограниченной ответственностью «Тепло Людям. Меленки»

Сокращенное наименование - ООО «Тепло Людям. Меленки»

Юридический адрес: 600017, Российская Федерация, Владимирская область, город Владимир, улица Батурина, Д.35Б, этаж 4, офис 3, телефон 8-4922-53-11-77

Почтовый адрес: 600017, Российская Федерация, Владимирская область, город Владимир, улица Батурина 35Б, этаж 4, офис 3

Фактический адрес: 600017, Российская Федерация, Владимирская область, город Владимир, улица Батурина 35Б, этаж 4, офис 3

Адрес электронной почты Заказчика - [kokbog@yandex.ru](mailto:kokbog@yandex.ru)

Телефон/факс: 8(4922) 53-11-77

Контактное лицо по организационным вопросам: Богданов Дмитрий Александрович, телефон 8(930)-838-98-39, 8(919)-023-64-88;

Контактное лицо по техническим вопросам: Богданов Дмитрий Александрович, телефон 8(930)-838-98-39, 8(919)-023-64-88.

3. **Предмет договора:** поставка товара – кусковой торф для нужд Общества с ограниченной ответственностью «Тепло Людям. Меленки» в объеме 170 тонн.

4. **Общий объем поставляемого товара:** 650 тонн.

5. **Место выполнения работ:** Российская Федерация, Владимирская область (доставка до котельных в пределах Владимирской области).

**Начальная (максимальная) цена: 3001050 (три миллиона одна тысяча пятьдесят рублей 00 коп.)** Сведения о порядке размещения информации о запросе предложений: Информация о проведении открытого

запроса предложений, включая извещение о проведении запроса предложений, документацию о закупке, проект договора, размещается Заказчиком в единой информационной системе по адресу - [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru). Участие в запросе предложений осуществляется путем подачи и регистрации заявок в Журнале заявок с присвоением порядкового номера в порядке поступления с указанием даты и времени поступления. Победителем открытого запроса предложений признается участник, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в запросе предложений которого присвоен первый номер. Закупочная документация доступна для ознакомления без взимания платы.

**6. Срок, место, способы и порядок предоставления документации о закупке:**

Документация о закупке предоставляется на основании запроса любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса, начиная с даты размещения настоящего извещения в единой информационной системе и не позднее дня окончания приема заявок на участие в запросе предложений.

Документация о закупке предоставляется заинтересованным лицам на основании вышеуказанного запроса одним из следующих способов:

1) на бумажном носителе представителю Участника при предъявлении доверенности по адресу Заказчика: 600017, Российская Федерация, Владимирская область, город Владимир, ул. Батурина 35Б, этаж 4, офис 3., в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 10-00 до 17-00 (перерыв на обед с 13:00 до 14:00);

2) в электронном виде на адрес электронной почты, указанный в запросе.

Документация предоставляется Заказчиком бесплатно на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа в течение всего срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

**7. Срок окончания подачи заявок; место, дата и время вскрытия конвертов с предложениями (заявками) на участие в запросе предложений, место и дата рассмотрения предложений участников и подведения итогов запроса предложений:**

Срок окончания подачи заявок - «16» августа 2018 года в 09:00 по московскому времени.

Вскрытие конвертов с предложениями на участие в запросе предложений состоится - «16» августа 2018 года в 09:15 по московскому времени по адресу: 600017, Российская Федерация, Владимирская область, город Владимир, ул. Батурина 35Б, этаж 4, офис 3.

Место и дата рассмотрения предложений: «16» августа 2018 года по адресу: 600017, Российская Федерация, Владимирская область, город Владимир, ул. Батурина 35Б, этаж 4, офис 3.

**8. Право Заказчика отказаться от проведения запроса предложений**



**и срок, до наступления которого Заказчик может это сделать без каких-либо для себя последствий:**

Заказчик, официально разместивший в единой информационной системе ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) информацию о закупке, вправе на любом этапе (вплоть до подписания договора) отказаться от проведения открытого запроса предложений и от заключения договора, разместив сообщение об этом в единой информационной системе. При отказе Заказчик не возмещает участникам закупок понесенный ими реальный ущерб, упущенную выгоду, расходы и любые другие издержки, связанные с подготовкой к участию и участием в открытом запросе предложений. В случае отказа от заключения договора с победителем открытого запроса предложений право заключить договор к остальным участникам процедуры не переходит.

**9. Предъявляемые к участникам открытого запроса предложений требования и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками запроса предложений, том числе в подтверждение своей квалификации:** согласно документации о закупке.

**10. Срок, в течение которого победитель открытого запроса предложений должен подписать договор:** не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня рассмотрения представленных участниками предложений и подведения итогов открытого запроса предложений.